



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization



ISS "Ugo Foscolo" Teano
Member of UNESCO
Associated Schools



Istituto Statale d'Istruzione Secondaria Superiore "Ugo Foscolo"

AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - TURISTICO - COSTRUZIONE AMBIENTE E TERRITORIO
LICEO SCIENTIFICO TRADIZIONALE - SCIENTIFICO SCIENZE APPLICATE - LICEO CLASSICO "A. NIFO"

Via Orto Ceraso - 81057 - TEANO - Caserta

Dirigente Tel. 0823/875802 - Segreteria Tel. e Fax. 0823/657568 - C.M. CEIS00400E - C.F. 80103220614

Via Calvi, 35 – 81056 SPARANISE Tel. 0823/874365

ceis00400e@pec.istruzione.it - ceis00400e@istruzione.it - dirigente@foscoloteano.it – www.foscoloteano.it

Circolare n. 85 con Allegato

Teano 13.06. 2021

Ai docenti
Agli studenti

Ai genitori
Al personale ATA
All'albo on line

Oggetto:

1 – Auguro un esame di maturità sereno agli alunni del quinto anno.

Le cicatrici che portate dentro diventino sguardi d'amore per la scuola.

2 -Agevolazioni fiscali per l'edilizia e Superbonus 110%: interessante lavoro della classe 4^A Geometri.

3 - "Un giallo a Napoli". Due racconti di Carmen Aletto e Marika Silvestri della classe 2^A Linguistico.

4 - Lunedì 14 giugno, **ore 16.30, Collegio dei Docenti** in modalità webinar.

5 - Sospensione del giudizio. Comunicazione attribuzione corsi di recupero ai sensi dell'O.M.

Consegna MARTEDI 15 giugno 2021, dalle ore 8.30 alle ore 13.00.

6 – Adesioni alunni al "Piano Scuola Estate".

7 - Venerdì 18 giugno, ore 15.30, convocazione RSU di istituto, in presenza, per l' informazione sull'organico di diritto per l'a.s. 2020/21 e per l'utilizzo fondi residui.

8 – Venerdì 18 giugno, ore 16,00 insediamento Comitato di Valutazione, in presenza, presso la sede di Teano. Alle ore 16.30 inizio colloqui individuali, secondo l'apposito calendario.

9 - Sabato 26 giugno 2021, ore 17, Manifestazione Ambiente e legalità a Vitulazio. Partecipazione.

10 - Incarichi personale ATA per sicurezza anti Covid 19.

11 – Fascicolo sicurezza allegato al DVR – **Protocollo - Procedure operative Esami di Stato 2020/21**

1 – Auguro un esame di maturità sereno agli alunni del quinto anno.

Le cicatrici che portate dentro diventino sguardi d'amore per la scuola.

Ricordo gli auguri che fece l'anno scorso Alessandro D'Avenia, sul Corriere, ai maturandi. Li ricordo ancora, anche quest'anno, perché l'esame non è molto cambiato e le circostanze sono rimaste tutto sommato le stesse. Insomma la pandemia sta per finire ma ricordiamo ancora a memoria i lunghi mesi trascorsi nella solitudine di una stanza alle prese con la Didattica a Distanza, i compiti a distanza, i corsi di recupero a distanza, i corsi Pcto a distanza, i compagni di classe e i professori a distanza. Vi auguro di trasmettere ai commissari



l'entusiasmo per le cose che avete imparato e l'amore per la scuola che state lasciando. Anche quest'anno infatti la maturità del Covid sarà una prova doppiamente impegnativa per voi maturandi che dovette affrontare un "super orale da un'ora" che tiene dentro tutto: i due scritti, i collegamenti con le altre materie, l'alternanza scuola-lavoro, Cittadinanza e Costituzione, il curriculum dello studente... " Voi studenti, scrisse D'Avenia, vi porterete per sempre dentro le cicatrici di questa prova vissuta nei tempi del Covid. Ma quello

che è importante è che voi puntiate non su quello che sapete ma su quello che siete diventati grazie alle cose che avete appreso in questi cinque anni. E poiché anche questo sarà un esame con la mascherina, puntate gli occhi sui commissari perché, se saprete parlare con entusiasmo e passione, se saprete comunicare questa passione ai vostri docenti, allora sarete premiati con un ottimo risultato”. Auguri sinceri.

D’Avenia non è solo uno scrittore di libri di successo come ”Bianca come il latte, rossa come il sangue” e il recente ”Ogni storia è una storia d’amore”. E’ anche docente di italiano e latino al liceo paritario San Carlo di Milano. E di maturità con i suoi allievi ne ha fatte tante.

2 - Agevolazioni fiscali per l’edilizia e Superbonus 110%: interessante lavoro della classe 4^A CAT per rendere le città più inclusive, sicure, durature e sostenibili.

Ringrazio gli alunni ed i docenti per questo interessante lavoro sull’obiettivo 11:”Agevolazioni fiscali per l’edilizia”. Il lavoro, molto attuale, illustra le numerose opportunità offerte dal Superbonus 110%:l’Eco Bonus, il Sisma bonus, il bonus Facciate, il bonus Verde, il bonus Mobili. Una serie di agevolazioni fiscali che hanno lo scopo di rendere le città e gli insediamenti umani più inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili, secondo l’obiettivo 11 dell’Agenda Europea. Anche l’Italia, infatti, come tutti gli stati europei, sta cercando di incentivare la trasformazione del nostro vecchio patrimonio immobiliare tramite agevolazioni fiscali per quanti effettuano interventi di riammodernamento del proprio patrimonio edilizio.

3 - Un giallo a Napoli. Due racconti di Carmen Aletto e Marika Silvestri della 2^A Liceo Linguistico

Ringrazio anche le alunne **Carmen Aletto e Marika Silvestri** della classe 2^A del Liceo Linguistico di Teano per aver realizzato i due racconti ”Un giallo a Napoli”: Carmen per la scrittura, Marika per le illustrazioni a colori. Entrambi i racconti sono ambientati a Napoli. Il protagonista del primo racconto è un ispettore di Polizia, Luigi Giglio, che insieme ad altri due poliziotti, risolve un caso di omicidio. La vittima è una ragazza trovata morta in un campo di Via Toledo. L’ispettore Giglio, grazie al suo intuito, riesce ad arrestare l’assassino. Nel secondo racconto la vittima è una donna trovata morta nel fiume di via Sebeto a Napoli. L’ispettore Giglio, ancora al comando di una caserma di Napoli, grazie al suo intuito, riesce anche questa volta a smascherare l’assassino e ha risolvere questo difficile caso.

4 - LUNEDI’ 14 giugno, ore 16.30, Collegio dei Docenti in modalità webinar

Lunedì 14 giugno 2021, **alle ore 16.30**, si terrà il Collegio dei Docenti di fine anno scolastico in modalità webinar con i seguenti punti all’Ordine del Giorno:

- 1- Approvazione verbale seduta precedente,
 - 2 - ratifica dei voti degli scrutini di fine anno scolastico,
 - 2 - delibera per il rinnovo della richiesta di istituzione del Liceo Scientifico a curvatura Biomedica,
 - 3 – lettura delle relazioni finali da parte dei docenti incaricati di Funzione Strumentale al PTOF durante l’a.s. 2020/21 e presentazione delle attività svolte durante l’anno (PON, PCTO, Progetti, Pegaso, Commissioni),
 - 4 - Piano Scuola Estate.** Individuazione docenti accompagnatori Scalea e nella Valle dell’Aniene.
- Piano Scuola Estate**, incontro di Educazione ambientale e Biodiversità presso la caserma “Garibaldi” di Caserta, in collaborazione con l’arma dei Carabinieri. Adesione.

- a. Art. 31, comma 6 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 “**Decreto sostegni**” – “Misure per favorire l’attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19”. Approvazione Piano delle esigenze, percorsi e fasi da attivare;
- b. **Inserimento al PTOF** dei progetti approvati con il piano delle esigenze a valere sulle risorse Art. 31, comma 6 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41;
- c. **nomina diretta in seno al collegio del personale docente/non docente** da impiegare nelle attività a valere sulle **risorse Art. 31, comma 6 del D.L. 22 marzo 2021**, n. 41 in assenza di nomina, criteri di selezione per eventuale bando;
- c. **Criteri di selezione alunni per le attività** sulle risorse Art. 31, comma 6 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41;
- d. Adesione al progetto presentato a valere sulla nota del MI prot. n° 9707 del 27/04/2021 “Programma

Operativo Nazionale “Per la Scuola” 2014-2020 e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola”, Asse I sotto azioni 10.1.1A, 10.2.2A;

e. Presa d’atto dell’approvazione dei progetti a valere sulla nota del MI prot. n° 9707 del 27/04/2021 identificati con i seguenti codici:

- 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-356 Tanti mondi, tante lingue per un importo pari a € 19.446,00,
- 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-385 Estate al Foscolo per un importo pari a € 80.154,50;

f. **Inserimento al PTOF Progetti** a valere sull’avviso pubblico 9707 del 27/04/2021;

g. **Nomina diretta in seno al collegio del personale** da impiegare per attività a valere sulla nota del MI prot. n° 9707 del 27/04/2021, in assenza di possibilità di nomina criteri di selezione per eventuale bando;

h. **Criteri di selezione alunni** per partecipare alle attività previste dal progetto nota MI 9707 del 27/04/2021;

5 - Comunicazioni del Dirigente Scolastico: attività della scuola e statistiche.

5 – Adesione alunni al “Piano Scuola Estate” .

Si comunica ai genitori e agli alunni che, per partecipare al “Piano Scuola Estate” e prendere parte alle attività organizzate dalla scuola è stato effettuato un sondaggio. Dal sondaggio, in base alle richieste presentate dai genitori, è stato possibile programmare i seguenti moduli:

6 moduli Campus sport a Santa Caterina Village a Scalea (Cosenza) sei gruppi di 15 alunni, per un totale di 90 persone svolgeranno attività sportiva per sei giorni da lunedì 12 luglio fino a sabato 17 luglio 2021

Gli alunni partiranno tutti insieme con i pullman e sei docenti tutor accompagnatori. I genitori dovranno contribuire alle sole spese di viaggio, previste in 50 euro per andata e ritorno

3 - moduli di attività ambientale con Legambiente nella valle dell'Aniene ad Anticoli Corrado, a pochi chilometri da Bagni di Tivoli, Villa Adriana e Subiaco.

Pernottamento al Casone, Centro di educazione ambientale di Legambiente nella Valle dell’Aniene, struttura accreditata per i progetti di Servizio di Volontariato Europeo.

Sono previsti tre gruppi di 15 alunni ciascuno, per un totale di 45 persone, che partiranno per una settimana, dalla domenica al sabato, secondo il seguente calendario:

Primo gruppo (15 alunni + docente tutor) **da Domenica 11** a sabato 17 luglio 2021 (1^ Settimana)

Secondo gruppo (15 alunni + docente tutor) **da Domenica 18** a sabato 24 luglio 2021 (2^ settimana)

Terzo gruppo (15 alunni + docente tutor) **da Domenica 1** a sabato 7 agosto 2021

Questi alunni partiranno a gruppi di 15, con il docente tutor accompagnatore. I genitori dovranno contribuire alle sole spese di viaggio, previste in circa 50 euro comprensive di andata e ritorno.

Per i 4 moduli di inglese per la Certificazione Cambridge e i 4 moduli di informatica per la certificazione Ei Pass, in base alle richieste si attiverà un solo corso durante i mesi di Luglio e Settembre, mentre gli altri corsi di terranno nel corso del prossimo anno scolastico.

Questi infatti sono gli alunni che si sono prenotati per partecipare alle attività del Piano Scuola Estate:

Campus sport a Santa Caterina Village a Scalea (Cosenza) 105 alunni

Attività ambientale nella **valle dell'Aniene** ad Anticoli Corrado 45 alunni

Corso di Inglese per la Certificazione Cambridge 15 alunni

Corso di Informatica per la certificazione Ei- Pass 15 alunni

6 - Sospensione del giudizio. Comunicazione attribuzione corsi di recupero ai sensi dell’O.M. che regola gli scrutini finali. Consegna alle famiglie MARTEDI 15 giugno dalle ore 8.30 alle ore 13.00.

Si invitano tutti i **docenti Coordinatori di classe** a contattare entrambi i genitori (se necessario) degli alunni che nel corso degli scrutini hanno riportato debiti formativi con sospensione del giudizio, per il ritiro della comunicazione di attribuzione del corso di recupero. Bisogna avvisarli che la scheda deve essere ritirata in segreteria durante la mattinata di martedì 15 giugno, dalle ore 8.30 alle 13. Saranno convocati anche i genitori degli alunni maggiorenni qualora questi ultimi non dovessero venire a ritirare la comunicazione. Per gli alunni, invece, che non sono stati ammessi alla classe successiva (o non sono stati scrutinati) deve essere tutto il Consiglio di classe (o la maggior parte dei docenti) a comunicarlo ai genitori.

I tabelloni degli scrutini dovranno essere affissi in appositi tabelloni posti fuori a due ingressi delle sedi di Teano e Sparanise, martedì mattina dalle ore 8.30. Durante la stessa mattinata di martedì sarà possibile per gli alunni e i genitori poter vedere i voti sul registro elettronico. In caso di smarrimento delle credenziali di accesso al registro elettronico i genitori possono chiedere i voti direttamente all'ufficio Didattica in segreteria.

I Corsi di recupero degli apprendimenti, avranno la durata di 16 ore e si terranno, negli orari che saranno in seguito comunicati, durante l'ultima settimana di giugno e la prima settimana di luglio. Il calendario sarà pubblicato entro il 20 giugno 2021.

7 - Venerdì 18 giugno, alle ore 15.30, convocazione RSU di istituto in presenza, per l'informazione sull'organico di diritto per l'a.s. 2020/2021 e per l'utilizzo dei fondi residui.

Le RSU e le RSA della scuola sono invitate per venerdì 18 giugno 2020 alle ore 15.30 per un tavolo di lavoro, in presenza, che avrà il seguente odg:

- 1 – Informazione proposta dell'organico di Diritto per l'a.s. 2020/2021, personale docente e non docente.
- 2 – Proposta di utilizzo fondi residui.

8 – Venerdì 18 giugno, ore 16,00 Insediamento Comitato di Valutazione, in presenza, presso la sede di Teano. Alle ore 16.30 inizio colloqui individuali.

Si avvisano le docenti interessate e i membri del Comitato di Valutazione del servizio: proff. Simeone Ornella, Montanaro Raffaele, che le attività di valutazione si svolgeranno in presenza, presso la sede centrale di Teano, secondo il seguente piano orario:

ore 16.30	prima docente	e tutor
ore 17.20	seconda docente	e tutor
ore 18.10	terza docente	e tutor
ore 19.00	quarta docente	e tutor

Durante l'ultimo quarto d'ora il Dirigente Scolastico procederà alla valutazione dell'anno di formazione e di prova del docente sulla base dell'istruttoria compiuta e al parere espresso dal Comitato per la valutazione dei docenti. **Intanto si invitano le docenti che non hanno ancora consegnato al protocollo la relazione del corso di formazione a farlo appena possibile.**

9- Sabato 26 giugno 2021, ore 17, Manifestazione Ambiente e legalità a Vitulazio. Partecipazione.

Si comunica che sabato 26 giugno prossimo, dalle ore 17, le alunne del Corso Turismo della sede di Sparanise svolgeranno attività di alternanza scuola lavoro, come hostess del convegno "Ambiente cultura e legalità" presso l'auditorium di Vitulazio. La manifestazione, organizzata dall'associazione socio-sanitaria culturale sociale e sportiva "Dea Sport onlus" è giunta alla diciottesima edizione. Alla manifestazione siamo stati invitati per dare il nostro contributo dal Presidente Franco Falco e vi parteciperanno le alunne della classe 4^A Turismo: Kasa, Di Zazzo, Rotunno, Verrengia, Seftuic, Zitiello, Di Sciorio, Mancini, Scialdone, Maietta. Svolgeranno attività di ricevimento, accoglienza e altri compiti. Al termine della manifestazione, ad ogni hostess sarà rilasciato un attestato di partecipazione valido per le ore del percorso PCTO.

10 - Incarichi personale ATA per sicurezza anti Covid 19

Si ricorda poi che in questo periodo d'esame sono sospese le richieste di ferie ed il personale ATA osserverà il seguente servizio a supporto delle commissioni di esame per l'intero periodo di svolgimento degli esami.

SEDE di TEANO :

Maria Tranquillo di supporto alla Commissione "5[^]CAT – 5[^]AFM" (Geometra e Ragioneria)- Locale di svolgimento degli esami è il laboratorio dei " Geometri" e " Ragioneria" al 2 ^ Piano – Si accede dall' ingresso principale.

Tina Sacco di supporto alla Commissione " 5ASU (Scienze Umane) - Locale di svolgimento degli esami è il laboratorio linguistico al 1 ^ Piano – Si accede dall' ingresso posto di fronte al campo di palla a volo.

Zannini Antonietta di supporto alla Commissione "5 A LS – 5 LSA (Liceo Scientifico e Scienze Applicate) - Locale di svolgimento degli esami è il laboratorio informatico al 1 ^ Piano – Si accede dalle scale di emergenza in ferro sul lato nord.

SEDE Di SPARANISE :

Guido Orlando di supporto alla Commissione " 5A Turismo"- Locale di svolgimento degli esami è la Sala del Collegio dei docenti al 1[^] piano Ala nuova – Si accede dalla scala di emergenza in ferro dell'Ala nuova.

Petrella Antonio di supporto alla Commissione "5A AFM – 5B SIA (Ragioneria) - Locale di svolgimento degli esami è il laboratorio informatico al 1[^] piano Ala vecchia – Si accede dalla scala di emergenza in ferro dell'Ala vecchia.

D'Alessandro Palmina di supporto alla Commissione "5 Liceo Scienze Umane" - Locale di svolgimento degli esami è l'aula con LIM al piano terra -Ala nuova – Si accede dall'ingresso principale della Ala nuova.

Mansione del lavoratore che deve usare la mascherina e rispettare la distanza di 1,50 m.

a) Deve stare vicino al cancello di ingresso che resterà chiuso e chiedere all'avvicinarsi di una persona (Commissario o candidato) a quale commissione appartiene. Poi deve accompagnare il commissario/candidato alla sede a lui assegnata all'interno della scuola, seguendo i percorsi individuati nella planimetria. Durante lo svolgimento degli esami deve far stare all'ingresso della scuola il candidato e farlo salire solo dopo che è sceso/uscito il candidato precedente.

b)Deve ricevere dal commissario/candidato/accompagnatore il modello dell'autocertificazione già compilato e portarlo al Front Office per il relativo trattamento dati in regime di " Privacy";

c)Deve provvedere tra un candidato e l'altro, ad una igienizzazione delle parti di utilizzo usuale quali " maniglie delle porte, interruttori delle luci, postazioni di lavoro, tastiere e mouse) ed aprire gli infissi per l'aerazione del locale;

d) Deve rappresentare la persona di collegamento tra la commissione e la scuola: per ogni richiesta della commissione, non deve scendere il commissario ma deve provvedere il collaboratore scolastico incaricato.

Attribuzione incarico per gli ATA al front office .

TEANO : Tina Sacco – Elvio Attanasio - Maria Tranquillo.

SPARANISE: Assunta Gliottone -Delia Zitiello

Mansione del lavoratore che deve usare la mascherina e rispettare la distanza di 1 m.

a) Colloquiare con il visitatore tramite lo schermo di plexiglass, provvedere all'igiene delle mani con lavaggio o gel;

b) Mantenere sempre chiuso il cancello di ingresso, sia pedonale che veicolare e regolare l'accesso dei visitatori esterni, evitando assembramenti sia all'interno del fabbricato (max n.° 2 visitatori) che all'esterno, nell'area pertinenziale del plesso;

c) Ritirare l'autocertificazione del visitatore/commissario/candidato verificandone la completa compilazione della stessa, previa informazione orale che la circostanza ricade in un trattamento di dati personali soggetto alla normativa della privacy – L'autocertificazione deve essere inserita nel raccoglitore della giornata e a fine della stessa, depositata in un faldone e posto in ambiente protetto negli uffici di segreteria;

d) Trascrivere nel registro degli accessi degli esterni, il nome e cognome del visitatore/commissario/candidato con l'ora di entrata ed uscita dello stesso, vistato con la firma del compilatore .

e) consegnare una mascherina chirurgica ai soli lavoratori della scuola, facendo firmare ciascuno di essi il ricevimento della mascherina.

11 – Fascicolo sicurezza allegato al DVR – Protocollo - Procedure operative Esami di Stato 2020/21

Si comunica infine che è stato pubblicato su sito della scuola il documento indicato in oggetto, Tale documento che rappresenta un'integrazione del DVR per la prevenzione del rischio biologico, in particolar modo da COVID – 19, contiene tutte le misure di prevenzione e organizzative per lo svolgimento degli esami di Stato. Pertanto tutti gli alunni, i genitori e i docenti, sono invitati ad un'attenta lettura dell'allegato .

Misure per l'igiene personale

1. Al fine di permettere l'igiene frequente delle mani, sono stati collocati dispenser di soluzione idroalcolica all'ingresso (atrio), in corrispondenza di ciascuna aula d'esame e in tutti i servizi igienici con carta monouso per asciugare le mani.
2. Il candidato e l'eventuale **unico accompagnatore** prima di entrare nel locale destinato all'esame dovranno procedere all'igienizzazione delle mani.
- 3 - Per favorire la respirazione si consiglia l'uso della sola **mascherina chirurgica**. Non potranno essere utilizzate mascherine di comunità ed è sconsigliato, da parte degli studenti, l'utilizzo prolungato delle mascherine FFP2. L'assetto dei posti a sedere destinati alla commissione dovrà garantire un distanziamento di almeno due metri. **Il candidato potrà abbassare la mascheina solo nel corso del colloquio**, mantenendo la distanza di sicurezza di almeno due metri dalla commissione d'esame.

Misure previste per i candidati

1. La convocazione dei candidati avverrà con un calendario e una scansione oraria predefinita.
2. Il calendario di convocazione sarà comunicato sul sito della scuola e con mail al candidato tramite registro elettronico, seguita da verifica telefonica dell'avvenuta ricezione da parte della segreteria della scuola.
3. Il candidato, se necessario, può chiedere alla scuola il rilascio di un documento che attesti la convocazione e che gli dia la precedenza di accesso ai mezzi pubblici per il giorno dell'esame.
4. Al fine di evitare assembramenti il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto.
5. Il candidato potrà essere accompagnato da una sola persona.
6. All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre **un'autodichiarazione**.
7. Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica.
8. Durante l'esame il candidato non può abbassare la mascherina.
9. Si ricorda al candidato di munirsi di un documento di riconoscimento in corso di validità.
10. Al fine di minimizzare gli affollamenti e le interferenze tra gruppi appartenenti a categorie diverse (componenti della Commissione d'esame, candidati e personale scolastico), per l'intero periodo di svolgimento degli esami sarà fatto divieto di ingresso a Scuola ad estranei.
11. Per permettere l'entrata in sicurezza nelle sedi della scuola sono stati realizzati diversi percorsi di percorrenza per le varie commissioni e per i candidati. Le piantine con la differenziazione dei percorsi sono state allegate, con il modello di Autodichiarazione e le raccomandazioni ai candidati e agli eventuali accompagnatori, alle presente circolare n. 85 del 13 maggio 2020 e pubblicate sul sito internet della scuola.

Nota gestionale.

Invito tutti i docenti coordinatori di classe a pubblicare la presente circolare e il file Allegato con le modalità di accesso agli edifici scolastici, le raccomandazioni ai candidati, l'autodichiarazione e le piante dei percorsi, sul registro elettronico (Classroom) e controllare che vengano presi in visione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Paolo MESOLELLA
(firmato ai sensi dell'art.3,
comma 2 del D.Lgs 39/93)